

# Általános Szerződési Feltételek

## 1. Az ÁSZF hatálya, a Megbízott adatai, fogalmak

**1.1** A Megbízott adatai: Konverzió Pro Kft., székhely: 1135 Budapest, Forgách köz 5-7. 4. em. 29., cégjegyzékszám: 01-09-422181, adószám: 32401338-2-41, bankszámlaszám: 11600006-00000001-98800352, képviseli: Tóth Norbert önállóan, e-mail: [kitöltendő], Portál: [kitöltendő domain].

**1.2** Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) a Megbízott és a Megbízó között a Portálon létrejövő megbízási jogviszonyokra terjednek ki. Az ÁSZF az Egyedi Megrendelővel együtt alkotja a Felek közötti Szerződést.

**1.3** A Megbízott kizárólag a Ptk. 8:1. §-a szerinti vállalkozással (gazdálkodó szervezettel, egyéni vállalkozóval) köt szerződést. Fogyasztóval a Portálon szerződés nem jön létre; a Megbízó a megrendeléssel kijelenti, hogy önálló foglalkozása, illetve gazdasági tevékenysége körében jár el.

**1.4** Fogalmak:

| Fogalom                | Jelentés                                                                                                                                   |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Megbízó                | Az a vállalkozás, amely az Egyedi Megrendelőt a Portálon elfogadja.                                                                        |
| Portál                 | A Megbízott által üzemeltetett webes felület, ahol az Ajánlatok, Egyedi Megrendelők, szolgáltatások és szerződéses dokumentumok elérhetők. |
| Ajánlat                | A Megbízott által a Megbízó részére összeállított, egyedi linken elérhető Egyedi Megrendelő-tervezet.                                      |
| Egyedi Megrendelő      | Az elfogadott Ajánlat vagy Kiegészítő Megrendelés: a szolgáltatások, díjak, dátumok és egyedi feltételek rögzítése.                        |
| Szerződés              | Az ÁSZF, a Megbízó valamennyi hatályos Egyedi Megrendelője és azok mellékletei együttesen.                                                 |
| Havidíjas szolgáltatás | Folyamatosan nyújtott, havidíjas elszámolású szolgáltatás (pl. hirdetéskezelés, social media, hírlevezetés).                               |
| Projekt                | Egyszeri, átadással teljesülő feladat (pl. landoló oldal, weboldal, videógyártás, rendszerbevezetés).                                      |
| Projektdíj             | A Projekt egyszeri díja.                                                                                                                   |
| Menütétel              | A Portálon fix díjjal és előre meghatározott tartalommal közzétett szolgáltatás.                                                           |
| Egyedi tétel           | A Megbízott által egyedileg, pontokba szedett tartalommal és díjjal meghatározott szolgáltatás.                                            |
| Kiegészítő Megrendelés | A Szerződés hatálya alatt a Megbízó által a Portálon leadott új megrendelés.                                                               |
| Tárgyhónap             | Az a naptári hónap, amelyre a havidíj vonatkozik.                                                                                          |
| Írásban                | Papíron, e-mailben vagy a Portálon tett, a 2.5 pont szerint azonosítható nyilatkozat.                                                      |

## 2. A Szerződés létrejötte és az elektronikus elfogadás

**2.1** A Megbízott a Megbízó részére a Portálon Ajánlatot állít össze, amely a Megbízónak küldött egyedi, személyre szóló linken érhető el. Az Ajánlat a kiküldéstől számított 14 napig érvényes; a Megbízott az érvényességet meghosszabbíthatja, illetve az Ajánlatot az elfogadásáig visszavonhatja.

**2.2** A Megbízó az Ajánlatot az elfogadás előtt a Portálon felkínált Menütételekkel, az ott feltüntetett díjon kiegészítheti. Az Egyedi tételek tartalmát és díját a Megbízó nem módosíthatja; módosítási igény esetén a Megbízott új Ajánlatot készít.

**2.3** Az elfogadás lépései a Portálon:

1. a Megbízó megadja, illetve ellenőrzi cégadatait és a kapcsolattartó e-mail-címét;
2. az eljáró személy nyilatkozik a Megbízó képviselőjére vonatkozó jogosultságáról (2.6 pont);
3. a Megbízó megismeri az ÁSZF hatályos verzióját és az Egyedi Megrendelőt, amelyeket a Portál letölthető, menthető formában is elérhetővé tesz;
4. a Megbízó külön jelölőnégyzettel kifejezetten elfogadja a Kiemelt feltételeket, amelyeket a Portál az elfogadás előtt külön, összesítve megjelenít;
5. a Megbízó a „Megrendelés aláírása” gombra kattint;
6. a Megbízó a megadott e-mail-címre küldött megerősítő linkre kattintva megerősíti nyilatkozatát.

**2.4** A Szerződés, illetve az adott Egyedi Megrendelő a 2.3 pont 6. lépésében tett megerősítés időpontjában jön létre; a Megbízott külön aláírására nincs szükség, mert az Ajánlatot a Megbízott tette. A Megbízott a létrejöttet késedelem nélkül e-mailben visszaigazolja, és csatolja az Egyedi Megrendelőt és az elfogadott ÁSZF-verziót tartalmazó, lezárt PDF-dokumentumot. Megerősítés hiányában szerződés nem jön létre.

**2.5** A Felek megállapodnak, hogy a Portálon tett és e-mailben megerősített nyilatkozat írásbeli jognyilatkozatnak minősül (Ptk. 6:7. § (3)). A Megbízott az elfogadás során rögzíti a nyilatkozattevő nevét és e-mail-címét, a nyilatkozat és a megerősítés időpontját, az IP-címet, a böngésző azonosítóját, valamint az elfogadott dokumentumok változtathatatlanságát igazoló kivonatot (hash). A Felek ezeket az adatokat a Szerződés létrejöttének és tartalmának bizonyítékául elfogadják.

**2.6** A Portálon a Megbízó nevében eljáró személy kijelenti és szavatolja, hogy jogosult a Megbízó képviselőjére és a Szerződés megkötésére. Képviselési jog hiányában az eljáró személy a Ptk. álképviselőre vonatkozó szabályai szerint felel.

**2.7** A Szerződés hatálya alatt a Megbízó a Portálon Kiegészítő Megrendeléssel további Menütételeket rendelhet, a kezdési nap megjelölésével. A Kiegészítő Megrendelés a 2.3–2.5 pont szerinti eljárással jön létre, új Egyedi Megrendelőnek minősül, és a meglévő Szerződés részévé válik; új szerződés megkötését nem igényli. Egyedi tétel kizárólag a Megbízott Ajánlata alapján rendelhető.

**2.8** Minden új Ajánlat vagy Kiegészítő Megrendelés elfogadásával a Megbízó az ÁSZF akkor hatályos verzióját fogadja el, a 14.3 pontban foglalt hatállyal.

## 3. Dokumentumhierarchia

**3.1** A Felek rögzítik, hogy a Szerződés megkötését megelőzően közöttük egyeztetések, ajánlatok és levelezés keletkezhetett. Ezekkel szemben a Szerződés szövege az irányadó.

**3.2** A Szerződés részei közötti eltérés esetén az alábbi sorrend az irányadó:

1. az Egyedi Megrendelő „Egyedi feltételek” pontja (Ptk. 6:80. §);
2. az Egyedi Megrendelő többi rendelkezése;
3. az ÁSZF;
4. az Egyedi Megrendelő mellékletei (pl. ajánlati prezentáció), amelyek a Szerződést kiegészítik, de azzal nem lehetnek ellentétesek.

**3.3** Ugyanazon szolgáltatásra vonatkozó több Egyedi Megrendelő közül a később létrejött az irányadó, a benne megjelölt naptól kezdődően.

## **4. A szolgáltatások köre és általános szabályai**

**4.1** A Megbízott vállalja, hogy az Egyedi Megrendelőben meghatározott Havidíjas szolgáltatásokat folyamatosan nyújtja, illetve Projektek megvalósítja és átadja; a Megbízó vállalja, hogy ennek ellenében a 7. pont szerinti díjat megfizeti.

**4.2** A szolgáltatások tartalmát Menüétel esetén a Portálon közzétett tartalomleírás határozza meg, az Egyedi Megrendelő létrejöttkori állapotában, amelyet az Egyedi Megrendelő rögzít. Egyedi tétel esetén a tartalmat az Egyedi Megrendelőben pontokba szedett feladatlista határozza meg.

**4.3** A Megbízott a megbízás teljesítése során saját eszközeit használja, és feladatait az általa meghatározott időbeosztás szerint végzi.

**4.4** A Megbízott a Szerződés alapján nem jogosult a Megbízó nevében harmadik személlyel szerződést kötni, és köteles a harmadik személyeket képviseleti jogköre terjedelméről tájékoztatni.

**4.5** Az Egyedi Megrendelőben „Opcionális és jövőbeli szolgáltatások”-ként felsorolt tételek nem képezik a Szerződés tárgyát. Ezek kizárólag Kiegészítő Megrendeléssel vagy új Ajánlat elfogadásával válnak a szolgáltatási kör részévé.

## **5. Havidíjas szolgáltatások különös szabályai**

**5.1** A Havidíjas szolgáltatások teljesítése folyamatos: a Megbízott a szolgáltatásokat a Tárgyhónap során folyamatosan nyújtja.

**5.2** A Havidíjas szolgáltatások hatékony elindítása érdekében a Megbízott a szolgáltatásnyújtás megkezdésekor rövid, egyszeri üzenet-egyeztetést végez a Megbízóval a hirdetések és landoló oldalak szövegezésének alapjául szolgáló üzenetstruktúra tisztázása céljából. Ez a havidíj része, külön díjazás nem terheli.

**5.3** A Havidíjas szolgáltatás az Egyedi Megrendelőben megjelölt kezdési napon indul, de legkorábban a Szerződés létrejöttét követően. Kiegészítő Megrendelés esetén a kezdési nap a Megbízó által a Portálon választott nap.

**5.4** A Havidíjas szolgáltatások határozatlan időre jönnek létre, minimum időtartam nélkül. Ha az Egyedi Megrendelő minimum időtartamot köt ki, az adott szolgáltatás erre az időre határozott idejű, majd automatikusan határozatlan idejűvé alakul; a rendes felmondás a határozott idő alatt is közölhető, hatálya azonban legkorábban a határozott időtartam utolsó napján állhat be.

**5.5** Bármelyik Fél bármely Havidíjas szolgáltatást külön-külön is, indokolás nélkül, 30 napos felmondási idővel felmondhat, Írásban vagy a Portálon. A Portálon tett felmondásnál a Portál a nyilatkozat előtt kijelzi a megszűnés napját, és a felmondást mindkét Fél részére e-mailben visszaigazolja. Egy szolgáltatás felmondása a többi szolgáltatást nem érinti.

**5.6** A havidíj a Felek megállapodásával, a Portálon elfogadott módosító Egyedi Megrendelővel, az abban megjelölt naptól változhat. A Megbízott ezen felül jogosult a Havidíjas szolgáltatások díját évente egy alkalommal, január 1. napjától, legfeljebb a Központi Statisztikai Hivatal által az értesítés időpontjában legutóbb közzétett éves (12 havi) fogyasztói árindex mértékével emelni (inflációkövetés). Az emelés mértékéről és hatálybalépéséről a Megbízott a Megbízót legalább 30 nappal korábban e-mailben értesíti; a Megbízó az érintett szolgáltatást az 5.5 pont szerint felmondhatja. **[Kiemelt feltétel]**

## 6. Projektek különös szabályai

**6.1** A Projekt tartalmát, részhatáridőit (mértőldköveit) és a Projektdíjat az Egyedi Megrendelő tartalmazza.

**6.2** A Projektdíj – eltérő ütemezés hiányában – az alábbiak szerint válik esedékessé és kerül kiszámlázásra:

| Részlet    | Esedékesség feltétele                                | Projektdíj nettó 1 000 000 Ft-ig | Projektdíj nettó 1 000 000 Ft felett |
|------------|------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| Előleg     | a Szerződés létrejötté                               | 50%                              | 30%                                  |
| Részszámla | az Egyedi Megrendelőben megjelölt mértőldkö átvétele | –                                | 50%                                  |
| Vég számla | a Projekt 8. pont szerinti átadása, átvétele         | 50%                              | 20%                                  |

**6.3** A Megbízott a Projekt teljesítését a Szerződés létrejöttét és az előleg számla ellenértékének beérkezését követően kezdi meg. Az előleg beérkezéséig eltelt idő a teljesítési határidőbe nem számít bele.

**6.4** Az egyes mértőldkövek átvétele a hozzájuk tartozó díjrészlet esedékességét jelenti; javítás esetén a díjrészlet a javítást követő átvétellel válik esedékessé. A vég számla a Projekt átadásakor esedékes.

**6.5** Ha a Projekt a Megbízó késedelme miatt (így különösen anyag, visszajelzés, hozzáférés vagy döntés hiányában) 30 napot meghaladóan áll, a Megbízott jogosult az addig elvégzett munka arányos díjáról részszámlát kiállítani. Ha a Projekt 60 napot meghaladóan áll, a Projekt a leadott állapotban átadottnak minősül, és a vég számla esedékessé válik. A Projekt folytatására új ütemezés szerint, szükség esetén újraindítási díj ellenében kerül sor. **[Kiemelt feltétel]**

**6.6** A Projekt az átadással és a Projektdíj teljes megfizetésével teljesedik.

**6.7** Ha a Megbízó a Projekt teljesítése közben mondja fel a Szerződést vagy az adott Egyedi Megrendelőt, a Megbízottat megilleti a felmondásig igazoltan elvégzett munka díja; a befizetett

előleg nem jár vissza. **[Kiemelt feltétel]**

**6.8** A Projekt lezárulása a Havidíjas szolgáltatásokat nem érinti, és a Havidíjas szolgáltatások felmondása sem érinti a folyamatban lévő Projektet.

## **7. Díjazás és fizetési feltételek**

**7.1** A Szerződésben és a Portálon feltüntetett valamennyi összeg nettó összeg, amelyet a mindenkor hatályos általános forgalmi adó terhel.

**7.2** A díjakat az Egyedi Megrendelő tartalmazza. Menüétel esetén a díj a Portálon a megrendelés időpontjában a Megbízó részére feltüntetett díj, amely a Megbízott által megadott egyedi kedvezményt is tartalmazhatja. Ha egy szolgáltatás kedvezményes díja más Havidíjas szolgáltatás megkötéséhez kötött (az Egyedi Megrendelőben így megjelölve), és a Megbízónál más Havidíjas szolgáltatás nem marad, a feltétel megszűnését követő naptól a kedvezményes díj helyett az Egyedi Megrendelőben megjelölt listaár fizetendő; erről a Megbízott a Megbízót a felmondás visszaigazolásában tájékoztatja. Ha a Megbízó új megrendelésével egy listaáron futó szolgáltatása más Havidíjas szolgáltatás mellé kerül, a kedvezményes díj az új szolgáltatás kezdőnapjától jár; ezt az új Egyedi Megrendelő rögzíti.

**7.3** A havidíjat a Megbízott utólag, minden Tárgyhónapot követően jogosult kiszámlázni. A havidíj az adott Tárgyhónapban ténylegesen nyújtott szolgáltatások ellenértékét foglalja magában. A Tárgyhónap közben induló vagy megszűnő szolgáltatás díja a naptári napok arányában, időarányosan kerül kiszámlázásra.

**7.4** A Projektdíjat a Megbízott a 6.2 pont szerinti ütemezésben számlázza.

**7.5** A Megbízó hozzájárul az elektronikus számla kiállításához és a kapcsolattartói e-mail-címre történő megküldéséhez. A Megbízó a számla ellenértékét a számlán szereplő fizetési határidőig, banki átutalással, a Megbízott 11600006-00000001-98800352 számú bankszámlájára köteles megfizetni, a közleményben a számla sorszámanak feltüntetésével.

**7.6** Késedelmes fizetés esetén a Megbízott a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatra, valamint a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerinti 40 euró behajtási költségátalányra jogosult.

**7.7** Ha a Megbízó bármely fizetési kötelezettségével 30 napot meghaladó késedelembe esik, a Megbízott előzetes írásbeli értesítést követően a teljesítést a tartozás teljes kiegyenlítéséig felfüggesztheti. A felfüggesztés időtartamával a teljesítési határidők meghosszabbodnak, a Megbízott a felfüggesztésből eredő késedelemért nem felel. **[Kiemelt feltétel]**

**7.8** Az Egyedi Megrendelőben nem szereplő többletmunkát a Megbízott kizárólag akkor végzi el, ha a Megbízó az erre vonatkozó, a Megbízott által előzetesen közölt becsült végösszeget Írásban elfogadta. A Megbízott a becsült végösszeget csak a Megbízó újabb jóváhagyásával lépheti túl. A többletmunka díját a Megbízott a teljesítés hónapját követően számlázza.

**7.9** A hirdetési költségkeret nem része a díjaknak; azt a Megbízó közvetlenül a hirdetési platformok felé fizeti meg. Ha a Felek megállapodnak abban, hogy a hirdetési költséget a Megbízott fizeti meg és továbbszámlázza, ennek feltételeit az Egyedi Megrendelő rögzíti.

## 8. Teljesítés, átvétel, módosítási körök

**8.1** A Megbízott az elkészült eredményt (pl. hirdetés, kreatív, landoló oldal, videó, projektszakasz) elektronikus úton, e-mailben vagy a Portálon adja át a Megbízó részére.

**8.2** A Megbízó az átadástól számított 5 munkanapon belül jogosult az eredményt megvizsgálni, és írásban észrevételt tenni vagy indokolt hibajegyzéket küldeni. Ha e határidőn belül nem nyilatkozik, a teljesítés elfogadottnak minősül. **[Kiemelt feltétel]**

**8.3** Ha a Megbízó olyan hibát jelez, amely a Szerződésben vállalt feladatokat érinti, a Megbízott azt ésszerű határidőn belül kijavítja, és az eredményt ismételtén átadja.

**8.4** Kimenetenként 2 módosítási kör a díj része. A további módosítási körök díját az Egyedi Megrendelő határozza meg; ennek hiányában a 7.8 pont szerinti többletmunkának minősülnek.

**8.5** A Szerződés bármely okból történő megszűnése a már átvett és használatba vett munkát nem érinti.

## 9. A Felek jogai és kötelezettségei

**9.1** A Megbízott köteles a feladatokat a Megbízóval folytatott egyeztetéseknek és a Megbízó utasításainak megfelelően ellátni. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terheesebbé. Célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítás esetén a Megbízott köteles a Megbízót figyelmeztetni; ha a Megbízó az utasítást ennek ellenére fenntartja, a Megbízott a feladatot a Megbízó kockázatára láthatja el. A Megbízott köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha az jogszáll vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne.

**9.2** A Megbízó jogosult a Megbízott tevékenységét bármikor ellenőrizni.

**9.3** A Megbízó vállalja, hogy:

- legkésőbb az indító megbeszélésen biztosítja a szükséges hozzáféréseket (így különösen: Meta Business Manager, Google Ads, Google Analytics, weboldal- vagy webshop-admin, hírlevélküldő rendszer, DNS-beállítások);
- a teljesítéshez szükséges anyagokat, információkat és visszajelzéseket a Megbízott kérésétől számított 5 munkanapon belül rendelkezésre bocsátja;
- biztosítja, hogy az egyeztetéseken legalább egy döntéshozói jogosultsággal rendelkező személy részt vegyen;
- a kampányok futtatásához szükséges hirdetési költségkeretet biztosítja;
- szavatolja, hogy az általa átadott anyagok (képek, szövegek, logók, adatbázisok) felhasználására jogosult, és azok harmadik személy jogait nem sértik;
- a Portálhoz tartozó hozzáféréseit bizalmasan kezeli, és a kapcsolattartói e-mail-cím változását késedelem nélkül bejelenti.

**9.4** A Megbízó késedelméből vagy együttműködésének elmaradásából eredő csúszásért a Megbízott nem felel; ilyen esetben a teljesítési határidők a késedelem időtartamával meghosszabbodnak.

## 10. Felelősség

**10.1** A Megbízott nem vállal garanciát meghatározott lead-, vásárlás-, résztvevő- vagy jegyszámra, illetve bevételre. A Megbízott kötelezettsége a Szerződésben meghatározott szolgáltatások gondos, szakszerű, szerződésszerű teljesítésére, a mérésre és a beszámolásra terjed ki.

**10.2** A Megbízott nem felel a hirdetési és egyéb platformok (így különösen Meta, Google, TikTok) döntéseiért, hirdetés-elutasításaiért, fióktiltásaiért, valamint szabály- és algoritmusváltozásaiért, és az ezekből eredő következményekért.

**10.3** A Megbízott a Szerződés megszegésével okozott károkért – a szándékosan vagy súlyos gondatlansággal okozott, valamint az emberi életet, testi épséget vagy egészséget megkárosító szerződésszegés kivételével – legfeljebb az alábbi összeg erejéig felel: Havidíjas szolgáltatás esetén az érintett szolgáltatás károkozást megelőző 3 havi díjának összege; Projekt esetén az érintett Projekt Projektdíja. **[Kiemelt feltétel]**

**10.4** A Felek nem felelnek a Szerződés késedelmes, hibás vagy elmaradt teljesítéséért, ha azt vis maiornak minősülő, elháríthatatlan körülmény okozza. Ilyen körülmény felmerülése esetén a Felek kötelesek egymást késedelem nélkül tájékoztatni.

## 11. Szellemi tulajdon és tulajdonjogok

**11.1** A Megbízott által a Szerződés teljesítése során létrehozott, szerzői jogi védelem alá eső művek (így különösen landoló oldalak, kreatívok, hirdetésszövegek, videók) a vonatkozó díj teljes kiegyenlítéséig a Megbízott szellemi tulajdonát képezik; a Megbízó ezek tekintetében addig kizárólag használati jogot szerez.

**11.2** A vonatkozó díj teljes megfizetésével a fenti művek tekintetében a felhasználási jog véglegesen, korlátlanul, területi és időbeli korlátozás nélkül száll át a Megbízóra, függetlenül attól, hogy a Felek közötti együttműködés folytatódik-e.

**11.3** A Szerződéstől és annak megszűnésétől függetlenül minden körülmények között a Megbízót illeti meg:

- a Megbízó domainje, weboldala és annak tartalma;
- a hirdetési fiókok és az azokban található valamennyi adat, közönség és eredmény;
- a Megbízó saját fiókjaiban elvégzett mérési beállítások (pl. pixel, GA4, konverziókövetés);
- a hírlevélista és valamennyi feliratkozó, vásárlói és lead-adat;
- a Megbízó által átadott anyagok.

**11.4** A Szerződés megszűnésekor a Megbízott köteles a Megbízó fiókjaihoz kapott hozzáféréseket és adminisztrátori jogosultságokat, valamint a díjjal teljesen kiegyenlített munkák forrásfájljait a Megbízó részére átadni.

**11.5** A Megbízott jogosult a Megbízó nevét és az elvégzett munkát referenciái között megnevezni és bemutatni a Szerződés hatálya alatt, valamint annak megszűnését követő 2 évig. Konkrét bevételi, lead- vagy egyéb teljesítményadatot a Megbízott kizárólag a Megbízó előzetes írásos hozzájárulásával jelentethet meg.

## 12. Adatkezelés, adatfeldolgozás, titoktartás

**12.1** A Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Szerződés teljesítése során a Megbízó nevében és annak írásos utasításai alapján személyes adatokat kezel (így különösen a leadék, hírlevél-feliratkozók, vásárlók és hirdetési célközönségek adatait: név, e-mail-cím, telefonszám, vásárlási adatok), ezért a Felek között az (EU) 2016/679 rendelet (GDPR) 28. cikke szerinti adatfeldolgozói jogviszony jön létre, a Szerződés időtartamára.

**12.2** A Megbízott mint adatfeldolgozó vállalja, hogy:

- az adatokat kizárólag a Szerződés szerinti szolgáltatások megvalósításához és a Megbízó utasításai szerint kezeli;
- az adatokhoz hozzáféréssel rendelkező munkatársait titoktartási kötelezettség terheli;
- megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel gondoskodik az adatok biztonságáról;
- további adatfeldolgozót kizárólag a Megbízó előzetes hozzájárulásával vesz igénybe;
- segítséget nyújt a Megbízónak az érintetti jogok gyakorlásával kapcsolatos kötelezettségei teljesítésében;
- a tudomására jutott adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb 48 órán belül bejelenti a Megbízónak;
- a Szerződés megszűnésekor – a 11. pont szerint a Megbízót megillető adatok és hozzáférések átadását követően – a nála maradt személyes adatokat törli vagy visszaadja.

**12.3** A Felek szükség esetén részletesebb adatfeldolgozási megállapodást köthetnek, amely a jelen pontot kiegészíti.

**12.4** A Portál működtetéséhez és a Szerződés létrejöttének bizonyításához a Megbízott önálló adatkezelőként kezeli a Megbízó nevében eljáró személyek 2.5 pont szerinti adatait, a Portálon közzétett adatkezelési tájékoztató szerint. A naplódokumentumokat a Megbízott a Szerződés megszűnését követő 5 évig, az igények elévülési idejéig őrzi.

**12.5** A Felek kötelesek a Szerződés teljesítésével összefüggésben tudomásukra jutott üzleti titkot és bizalmas információt titokban tartani, azt kizárólag a Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben felhasználni, és a másik Fél előzetes írásos hozzájárulása nélkül harmadik személynek nem adni át. A titoktartási kötelezettség a Szerződés megszűnését követően is, időbeli korlátozás nélkül fennmarad.

## 13. A Szerződés megszűnése

**13.1** Az egyes Havidíjas szolgáltatások az 5.5 pont szerinti felmondással, a Projektek a 6.6 pont szerinti teljesedéssel szűnnek meg. A Szerződés akkor szűnik meg, ha a Megbízónak nincs több hatályos szolgáltatása, és a Felek egymással elszámoltak.

**13.2** Bármelyik Fél jogosult a Szerződést vagy az érintett Egyedi Megrendelőt azonnali hatállyal felmondani, ha a másik Fél súlyos szerződésszegést követ el, és azt a másik Fél írásbeli felszólítása ellenére, a felszólításban megadott ésszerű határidőn belül sem szünteti meg. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:

- a Megbízó bármely fizetési kötelezettségének 60 napot meghaladó késedelme;
- a titoktartási vagy adatkezelési kötelezettség megszegése;

- a Megbízó részéről a teljesítéshez szükséges adatok, hozzáférések vagy együttműködés tartós elmulasztása;
- a Megbízott részéről a vállalt feladatok indokolatlan megtagadása vagy a Szerződés lényeges megszegése.

**13.3** A Szerződés vagy bármely Egyedi Megrendelő bármely okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással elszámolni. A Megbízott jogosult a megszűnés időpontjáig igazoltan elvégzett munka arányos ellenértékére.

**13.4** A Szerződést a Felek kizárólag Írásban, közös megegyezéssel módosíthatják; ennek minősül a Portálon elfogadott új vagy módosító Egyedi Megrendelő is.

## **14. Az ÁSZF módosítása**

**14.1** A Megbízott jogosult az ÁSZF-et módosítani. Az ÁSZF valamennyi verziója verziószámmal és hatálybalépési dátummal a Portálon elérhető; minden Egyedi Megrendelő rögzíti, melyik verzió alapján jött létre.

**14.2** Az ÁSZF módosítása a már létrejött Szerződésekre nem hat ki: a Megbízóra az ÁSZF azon verziója vonatkozik, amelyet utoljára elfogadott.

**14.3** Ha a Megbízó az ÁSZF módosítását követően új Ajánlatot fogad el vagy Kiegészítő Megrendelést ad le, azzal az ÁSZF akkor hatályos verzióját fogadja el. Ez a verzió az új Egyedi Megrendelő létrejöttétől kezdve a Felek közötti teljes jogviszonyra, a korábban létrejött Egyedi Megrendelőkre is irányadó.

**14.4** A Portál a 14.3 pont szerinti elfogadás előtt kiemelten jelzi, hogy az ÁSZF új verziója lépett hatályba, összefoglalja a változásokat, és az új verziót letölthető formában elérhetővé teszi. Az új verzióban szereplő Kiemelt feltételeket a 2.3 pont 4. lépése szerint újra kifejezetten el kell fogadni.

## **15. Egyéb rendelkezések**

**15.1** A Felek a Szerződéssel összefüggő nyilatkozataikat és értesítéseiket Írásban, e-mailben a másik Fél által megadott e-mail-címre, illetve a Portálon is érvényesen megtehetik. A kapcsolattartók személyében vagy e-mail-címében bekövetkező változásról a Felek egymást haladéktalanul tájékoztatják; ez nem minősül a Szerződés módosításának.

**15.2** A Felek a Szerződéssel összefüggésben teljes körű együttműködésre kötelesek.

**15.3** Ha a Szerződés valamely rendelkezése érvénytelennek minősül, a Felek a Szerződés érvénytelenséggel nem érintett részét hatályában fenntartják, kivéve, ha az érintett rész nélkül a Szerződést nem vagy más tartalommal kötötték volna meg.

**15.4** A Felek a Szerződéssel összefüggő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján rendezik. Ha a tárgyalások 30 napon belül nem vezetnek eredményre, a Felek a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

**15.5** A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

**15.6** A Felek a Szerződést a 2. pont szerinti elektronikus elfogadással, sajátkezű aláírással (az aláírt és szkennelt példány e-mailben történő megküldésével), illetve elektronikus aláírással is érvényesen megköthetik és módosíthatják; az így létrejött dokumentum a papíralapú, eredeti példánnyal egyenértékű.