

Általános Szerződési Feltételek

1. Az ÁSZF hatálya, a Megbízott adatai, fogalmak

1.1 A Megbízott adatai: Konverzió Pro Kft., székhely: 1135 Budapest, Forgách köz 5-7. 4. em. 29., cégjegyzékszám: 01-09-422181, adószám: 32401338-2-41, bankszámlaszám: 11600006-00000001-98800352, képviseli: Tóth Norbert önállóan, e-mail: info@konverziopro.hu, Portál: <https://szerzodes.konverziopro.hu>.

1.2 Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) a Megbízott és a Megbízó között a Portálon létrejövő szerződésekre terjednek ki. Az ÁSZF az Egyedi Megrendelővel együtt alkotja a Felek közötti Szerződést. Az egyes szolgáltatások jogi jellegét (megbízás vagy vállalkozás) a 4.6 pont határozza meg.

1.3 A Megbízott kizárólag vállalkozással (gazdálkodó szervezettel, egyéni vállalkozóval) köt szerződést, és a díjat vállalkozás részére, cégnévre és adószámra számlázza. A Megbízó a megrendeléssel kijelenti, hogy a Szerződést szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körében köti meg, és a szolgáltatást e tevékenységéhez veszi igénybe. A jogszabályok eltérést nem engedő rendelkezéseit – így különösen a Ptk. 6:157. § (3) bekezdését – ez nem érinti.

1.4 Fogalmak:

Fogalom	Jelentés
Megbízó	Az a vállalkozás, amely az Egyedi Megrendelőt a Portálon elfogadja.
Portál	A Megbízott által üzemeltetett webes felület, ahol az Ajánlatok, Egyedi Megrendelők, szolgáltatások és szerződéses dokumentumok elérhetők.
Ajánlat	A Megbízott által a Megbízó részére összeállított, egyedi linken elérhető Egyedi Megrendelő-tervezet.
Egyedi Megrendelő	Az elfogadott Ajánlat vagy Kiegészítő Megrendelés: a szolgáltatások, díjak, dátumok és egyedi feltételek rögzítése.
Szerződés	A Megbízó valamennyi hatályos Egyedi Megrendelője, az azok alapjául szolgáló ÁSZF-verziók és a mellékletek együttesen (14.2 pont).
Havidíjas szolgáltatás	Folyamatosan nyújtott, havidíjas elszámolású szolgáltatás (pl. hirdetéskezelés, social media, hírlevelezés).
Projekt	Egyszeri díjas feladat: Eredményprojekt vagy Tanácsadási projekt.
Eredményprojekt	Konkrét, átadható eredmény létrehozására irányuló Projekt (pl. landoló oldal, weboldal, videó, kreatív csomag, szoftver, rendszerintegráció).
Tanácsadási projekt	Egyszeri díjas, gondos tevékenységre irányuló Projekt, amelynél nem meghatározott eredmény létrehozása a cél (pl. sales-folyamat bevezetése, stratégiai vagy óradíjas tanácsadás, workshop).
Projektdíj	A Projekt egyszeri díja.
Menütétel	A Portálon fix díjjal és előre meghatározott tartalommal közzétett szolgáltatás.

Egyedi tétel	A Megbízott által egyedileg, pontokba szedett tartalommal és díjjal meghatározott szolgáltatás.
Kiegészítő Megrendelés	A Szerződés hatálya alatt a Megbízó által a Portálon leadott új megrendelés.
Tárgyhónap	Az a naptári hónap, amelyre a havidíj vonatkozik.
Írásban	Papíron, e-mailben vagy a Portálon tett, a 2.5 pont szerint azonosítható nyilatkozat.

2. A Szerződés létrejötte és az elektronikus elfogadás

2.1 A Megbízott a Megbízó részére a Portálon Ajánlatot állít össze, amely a Megbízónak küldött egyedi, személyre szóló linken érhető el. Az Ajánlat a kiküldéstől számított 14 napig érvényes; a Megbízott az érvényességet meghosszabbíthatja, illetve az Ajánlatot az elfogadásáig visszavonhatja.

2.2 A Megbízó az Ajánlatot az elfogadás előtt a Portálon felkínált Menütelekkel, az ott feltüntetett díjon kiegészítheti. Az Egyedi tételek tartalmát és díját a Megbízó nem módosíthatja; módosítási igény esetén a Megbízott új Ajánlatot készít.

2.3 Az elfogadás lépései a Portálon:

1. a Megbízó megadja, illetve ellenőrzi cégadatait és a kapcsolattartó e-mail-címét;
2. az eljáró személy nyilatkozik a Megbízó képviselőjére vonatkozó jogosultságáról (2.6 pont);
3. a Megbízó megismeri az ÁSZF hatályos verzióját és az Egyedi Megrendelőt, amelyeket a Portál letölthető, menthető formában is elérhetővé tesz;
4. a Megbízó külön jelölőnégyzettel kifejezetten elfogadja a Kiemelt feltételeket, amelyeket a Portál az elfogadás előtt külön, összesítve megjelenít;
5. a Megbízó a „Megrendelés aláírása” gombra kattint;
6. a Megbízó a megadott e-mail-címre küldött megerősítő linkre kattintva megerősíti nyilatkozatát.

2.4 A Szerződés, illetve az adott Egyedi Megrendelő a 2.3 pont 6. lépésében tett megerősítés időpontjában jön létre; a Megbízott külön aláírására nincs szükség, mert az Ajánlatot a Megbízott tette. A Megbízott a létrejöttet késedelem nélkül e-mailben visszaigazolja, és csatolja az Egyedi Megrendelőt és az elfogadott ÁSZF-verziót tartalmazó, lezárt PDF-dokumentumot. Megerősítés hiányában szerződés nem jön létre.

2.5 A Felek megállapodnak, hogy a Portálon tett és e-mailben megerősített nyilatkozat írásbeli jognyilatkozatnak minősül (Ptk. 6:7. § (3)). A Megbízott az elfogadás során rögzíti a nyilatkozattevő nevét és e-mail-címét, a nyilatkozat és a megerősítés időpontját, az IP-címet, a böngésző azonosítóját, valamint az elfogadott dokumentumok változtathatatlanságát igazoló kivonatot (hash). A Felek ezeket az adatokat a Szerződés létrejöttének és tartalmának bizonyítékául elfogadják.

2.6 A Portálon a Megbízó nevében eljáró személy kijelenti, hogy jogosult a Megbízó képviselőjére és a Szerződés megkötésére. Ez a nyilatkozat képviseleti jogot nem keletkeztet: ha az eljáró személy nem jogosult a Megbízó képviselőjére, a Szerződés a Megbízót csak akkor köti, ha azt utóbb jóváhagyja; jóváhagyás hiányában az eljáró személy a Ptk. 6:14. §-a szerint felel. A Megbízott – különösen nagyobb értékű megrendelésnél – a képviseleti jogosultság igazolását (cégvonat, meghatalmazás vagy a cégjegyzésre jogosult e-mailes jóváhagyása) kérheti, és ennek beérkezéséig a teljesítést nem

köteles megkezdeni.

2.7 A Szerződés hatálya alatt a Megbízó a Portálon Kiegészítő Megrendeléssel további Menütételeket rendelhet, a kezdési nap megjelölésével. A Kiegészítő Megrendelés a 2.3–2.5 pont szerinti eljárással jön létre, új Egyedi Megrendelőnek minősül, és a meglévő Szerződés részévé válik; új szerződés megkötését nem igényli. Egyedi tétel kizárólag a Megbízott Ajánlata alapján rendelhető.

2.8 Minden új Ajánlat vagy Kiegészítő Megrendelés elfogadásával a Megbízó az ÁSZF akkor hatályos verzióját fogadja el, a 14.3 pontban foglalt hatállyal.

3. Dokumentumhierarchia

3.1 A Felek rögzítik, hogy a Szerződés megkötését megelőzően közöttük egyeztetések, ajánlatok és levelezés keletkezhetett. Ezekkel szemben a Szerződés szövege az irányadó.

3.2 A Szerződés részei közötti eltérés esetén az alábbi sorrend az irányadó:

1. az Egyedi Megrendelő „Egyedi feltételek” pontja (Ptk. 6:80. §);
2. az Egyedi Megrendelő többi rendelkezése;
3. az ÁSZF;
4. az Egyedi Megrendelő mellékletei (pl. ajánlati prezentáció), amelyek a Szerződést kiegészítik, de azzal nem lehetnek ellentétesek.

3.3 Ugyanazon szolgáltatásra vonatkozó több Egyedi Megrendelő közül a később létrejött az irányadó, a benne megjelölt naptól kezdődően.

4. A szolgáltatások köre és általános szabályai

4.1 A Megbízott vállalja, hogy az Egyedi Megrendelőben meghatározott Havidíjas szolgáltatásokat folyamatosan nyújtja, illetve Projektet megvalósítja és átadja; a Megbízó vállalja, hogy ennek ellenében a 7. pont szerinti díjat megfizeti.

4.2 A szolgáltatások tartalmát Menüétel esetén a Portálon közzétett tartalomleírás határozza meg, az Egyedi Megrendelő létrejöttkori állapotában, amelyet az Egyedi Megrendelő rögzít. Egyedi tétel esetén a tartalmat az Egyedi Megrendelőben pontokba szedett feladatlista határozza meg.

4.3 A Megbízott a teljesítés során saját eszközeit használja, és feladatait az általa meghatározott időbeosztás szerint végzi.

4.4 A Megbízott a Szerződés alapján nem jogosult a Megbízó nevében harmadik személlyel szerződést kötni, és köteles a harmadik személyeket képviseleti jogköre terjedelméről tájékoztatni.

4.5 Az Egyedi Megrendelőben „Opcionális és jövőbeli szolgáltatások”-ként felsorolt tételek nem képezik a Szerződés tárgyát. Ezek kizárólag Kiegészítő Megrendeléssel vagy új Ajánlat elfogadásával válnak a szolgáltatási kör részévé.

4.6 A Havidíjas szolgáltatásokra és a Tanácsadási projektekre a Ptk. megbízási szerződésre vonatkozó szabályai (6:272. § és köv.), az Eredményprojektekre a vállalkozási szerződésre vonatkozó szabályai (6:238. § és köv.) irányadók; az ÁSZF megbízási szerződésre utaló fogalmai (Megbízó, Megbízott) a vállalkozási jellegű szolgáltatásoknál a megrendelőt, illetve a vállalkozót jelölik. Ha egy szolgáltatás

besorolása kétséges, az Egyedi Megrendelőben megjelölt besorolás, ennek hiányában a szolgáltatás tényleges tartalma az irányadó.

5. Havidíjas szolgáltatások különös szabályai

5.1 A Havidíjas szolgáltatások teljesítése folyamatos: a Megbízott a szolgáltatásokat a Tárgyhónap során folyamatosan nyújtja.

5.2 A Havidíjas szolgáltatások hatékony elindítása érdekében a Megbízott a szolgáltatásnyújtás megkezdésekor rövid, egyszeri üzenet-egyeztetést végez a Megbízóval a hirdetések és landoló oldalak szövegezésének alapjául szolgáló üzenetstruktúra tisztázása céljából. Ez a havidíj része, külön díjazás nem terheli.

5.3 A Havidíjas szolgáltatás az Egyedi Megrendelőben megjelölt kezdési napon indul, de legkorábban a Szerződés létrejöttét követően. Kiegészítő Megrendelés esetén a kezdési nap a Megbízó által a Portálon választott nap.

5.4 A Havidíjas szolgáltatások határozatlan időre jönnek létre, minimum időtartam nélkül. Ha az Egyedi Megrendelő minimum időtartamot köt ki, az adott szolgáltatás erre az időre határozott idejű, majd automatikusan határozatlan idejűvé alakul; a rendes felmondás a határozott idő alatt is közölhető, hatálya azonban legkorábban a határozott időtartam utolsó napján állhat be.

5.5 Bármelyik Fél bármely Havidíjas szolgáltatást külön-külön is, indokolás nélkül, 30 napos felmondási idővel felmondhat, írásban vagy a Portálon. A Portálon tett felmondásnál a Portál a nyilatkozat előtt kijelzi a megszűnés napját, és a felmondást mindkét Fél részére e-mailben visszaigazolja. Egy szolgáltatás felmondása a többi szolgáltatást nem érinti. **[Kiemelt feltétel]**

5.6 A havidíj a Felek megállapodásával, a Portálon elfogadott módosító Egyedi Megrendelővel, az abban megjelölt naptól változhat. Ezen felül a Havidíjas szolgáltatások díja évente egy alkalommal, január 1. napjától az alábbi képlet szerint módosul (díjkorrekció):

1. a díjkorrekció mértéke a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) által a díjkorrekció évét megelőző év október hónapjára közzétett, az egy évvel korábbi azonos hónaphoz viszonyított fogyasztói árindex (október/október) 100% feletti része;
2. a korrigált havidíjat lefelé, ezer forintra kerekítve kell megállapítani;
3. ha az index 100% vagy annál kisebb, a havidíj nem változik;
4. a díjkorrekció első alkalommal a szolgáltatás kezdőnapját követő január 1-jén alkalmazható, ha a kezdőnap az azt megelőző naptári évre esik.

A Megbízott a díjkorrekció mértékéről és a módosult havidíjról legalább 30 nappal korábban e-mailben tájékoztatja a Megbízót; a Megbízó az érintett szolgáltatást az 5.5 pont szerint felmondhatja. A Megbízott a díjkorrekciót részben vagy egészben mellőzheti; az elmaradt díjkorrekció utólag nem érvényesíthető. **[Kiemelt feltétel]**

6. Projektek különös szabályai

6.1 A Projekt tartalmát, részhatáridőit (mértőldköveit) és a Projektdíjat az Egyedi Megrendelő tartalmazza.

6.2 A Projektdíj – eltérő ütemezés hiányában – az alábbiak szerint válik esedékessé és kerül kiszámlázásra:

Részlet	Esedékesség feltétele	Projektdíj nettó 1 000 000 Ft-ig	Projektdíj nettó 1 000 000 Ft felett
Előleg	a Szerződés létrejötte	50%	30%
Részszámla	az Egyedi Megrendelőben megjelölt mérföldkő átvétele	–	50%
Vég számla	a Projekt 8. pont szerinti átadása, átvétele	50%	20%

6.3 A Megbízott a Projekt teljesítését a Szerződés létrejöttét és az előleg számla ellenértékének beérkezését követően kezdi meg. Az előleg beérkezéséig eltelt idő a teljesítési határidőkbe nem számít bele.

6.4 Az egyes mérföldkövek átvétele a hozzájuk tartozó díjrészlet esedékességét jelenti; javítás esetén a díjrészlet a javítást követő átvétellel válik esedékessé. A vég számla a Projekt átadásakor esedékes.

6.5 Ha a Projekt a Megbízó szükséges közreműködésének hiánya miatt (így különösen anyag, visszajelzés, hozzáférés vagy döntés hiányában) áll, a teljesítési határidők a közreműködés hiányának idejére nyugszanak, és a Megbízott ezért késedelembe nem esik. Ha az állás 30 napot meghalad, a Megbízott jogosult az addig elvégzett munka arányos díjáról részszámlát kiállítani. Ha az állás 60 napot meghalad, a Megbízott Írásban, legalább 8 napos határidő tűzésével felszólíthatja a Megbízót a közreműködésre; ennek eredménytelensége esetén a Megbízott az addig elkészült munkarészt lezárhatja és átadásra a Megbízó rendelkezésére bocsáthatja (amelyre a 8. pont szerinti átvétel vonatkozik), az elvégzett munkával elszámolhat, illetve az érintett Egyedi Megrendelőt a 13.2 pont szerint felmondhatja. A Projekt folytatására új ütemezés szerint, szükség esetén újraindítási díj ellenében kerül sor. **[Kiemelt feltétel]**

6.6 A Projekt az átadással és a Projektdíj teljes megfizetésével teljesedik.

6.7 Ha a Megbízó a Projekt teljesítése közben mondja fel a Szerződést vagy az adott Egyedi Megrendelőt (Tanácsadási projektnél Ptk. 6:278. §, Eredményprojektnél Ptk. 6:249. §), a Felek elszámolnak. A Megbízottat megilleti a megszűnésig igazoltan elvégzett munka arányos díja, a felmerült és vissza nem téríthető költségei, valamint – a Ptk. szerinti feltételek és korlátok között – a felmondással okozott kár megtérítése. A Megbízott ezeket a befizetett előlegből levonhatja; az előleg ezt meghaladó részét a megszűnést követő 15 napon belül visszafizeti, az előleget meghaladó követelését pedig kiszámlázza. **[Kiemelt feltétel]**

6.8 A Projekt lezárulása a Havidíjas szolgáltatásokat nem érinti, és a Havidíjas szolgáltatások felmondása sem érinti a folyamatban lévő Projektet.

7. Díjazás és fizetési feltételek

7.1 A Szerződésben és a Portálon feltüntetett valamennyi összeg nettó összeg, amelyet a mindenkor hatályos általános forgalmi adó terhel.

7.2 A díjakat az Egyedi Megrendelő tartalmazza. Menüétel esetén a díj a Portálon a megrendelés időpontjában a Megbízó részére feltüntetett díj, amely a Megbízott által megadott egyedi kedvezményt is tartalmazhatja. Ha egy szolgáltatás kedvezményes díja más Havidíjas szolgáltatás meglétéhez kötött (az Egyedi Megrendelőben így megjelölve), és a Megbízónál más Havidíjas szolgáltatás nem marad, a feltétel megszűnését követő naptól a kedvezményes díj helyett az Egyedi Megrendelőben e szolgáltatásnál feltüntetett alapár fizetendő (az 5.6 pont szerinti díjkorrekciókkal). Ez nem a díj módosítása, hanem a már elfogadott kedvezmény feltételének megszűnése; erről a Megbízott a Megbízót a felmondás visszaigazolásában tájékoztatja. Ha a Megbízó új megrendelésével egy listaáron futó szolgáltatása más Havidíjas szolgáltatás mellé kerül, a kedvezményes díj az új szolgáltatás kezdőnapjától jár; ezt az új Egyedi Megrendelő rögzíti.

7.3 A havidíjat a Megbízott utólag, minden Tárgyhónapot követően jogosult kiszámlázni. A havidíj az adott Tárgyhónapban ténylegesen nyújtott szolgáltatások ellenértékét foglalja magában. A Tárgyhónap közben induló vagy megszűnő szolgáltatás díja a naptári napok arányában, időarányosan kerül kiszámlázásra.

7.4 A Projektdíjat a Megbízott a 6.2 pont szerinti ütemezésben számlázza.

7.5 A Megbízó hozzájárul az elektronikus számla kiállításához és a kapcsolattartói e-mail-címre történő megküldéséhez. A Megbízó a számla ellenértékét a számlán szereplő fizetési határidőig, banki átutalással, a Megbízott 11600006-00000001-98800352 számú bankszámlájára köteles megfizetni, a közleményben a számla sorszámanak feltüntetésével.

7.6 Késedelmes fizetés esetén a Megbízott a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatra, valamint a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerinti 40 euró behajtási költségátalányra jogosult.

7.7 Ha a Megbízó bármely fizetési kötelezettségével 30 napot meghaladó késedelembe esik, a Megbízott előzetes írásbeli értesítést követően a teljesítést a tartozás teljes kiegyenlítéséig felfüggesztheti. A felfüggesztés idejére a Megbízó az érintett Havidíjas szolgáltatások havidíjának 50%-át rendelkezésre állási díjként (a szolgáltatás újraindításához szükséges kapacitás fenntartásáért) köteles megfizetni; a ténylegesen fel nem merülő, harmadik félnek fizetendő költségeket a Megbízott nem számlázza ki. A felfüggesztés időtartamával a teljesítési határidők meghosszabbodnak, a Megbízott a felfüggesztésből eredő késedelemért nem felel. **[Kiemelt feltétel]**

7.8 Az Egyedi Megrendelőben nem szereplő többletmunkát a Megbízott kizárólag akkor végzi el, ha a Megbízó az erre vonatkozó, a Megbízott által előzetesen közölt becsült végösszeget Írásban elfogadta. A Megbízott a becsült végösszeget csak a Megbízó újabb jóváhagyásával lépheti túl. A többletmunka díját a Megbízott a teljesítés hónapját követően számlázza.

7.9 A hirdetési költségkeret nem része a díjaknak; azt a Megbízó közvetlenül a hirdetési platformok felé fizeti meg. Ha a Felek megállapodnak abban, hogy a hirdetési költséget a Megbízott fizeti meg és továbbszámlázza, ennek feltételeit az Egyedi Megrendelő rögzíti.

8. Teljesítés, átvétel, módosítási körök

8.1 A Megbízott az elkészült eredményt (pl. hirdetés, kreatív, landoló oldal, videó, projektszakasz) elektronikus úton, e-mailben vagy a Portálon adja át a Megbízó részére.

8.2 A Megbízó az átadott eredményt az átadást (a 8.1 pont szerinti megküldést vagy a Portálon való hozzáférhetővé tételt és erről a Megbízó e-mailes értesítését) követő munkanaptól számított alábbi határidőn belül jogosult megvizsgálni: marketinganyagnál (pl. hirdetés, kreatív, szöveg, videó) 5 munkanapon, weboldalnál, landoló oldalnál, szoftver- vagy más fejlesztési eredménynél 10 munkanapon belül. A Megbízó e határidőn belül Írásban, a kifogásolt eltérés konkrét megjelölésével tehet észrevételt, illetve küldhet hibajegyzéket. Ha e határidőn belül nem nyilatkozik, az átadott eredmény átvettnek minősül. Az átvétel nem érinti a Megbízó jogait az olyan hibák tekintetében, amelyek a vizsgálat során az elvárható gondosság mellett sem voltak felismerhetők. **[Kiemelt feltétel]**

8.3 Ha a Megbízó olyan hibát jelez, amely a Szerződésben vállalt feladatokat érinti, a Megbízott azt ésszerű határidőn belül kijavítja, és az eredményt ismételtén átadja.

8.4 Kimenetenként 2 módosítási kör a díj része. A további módosítási körök díját az Egyedi Megrendelő határozza meg; ennek hiányában a 7.8 pont szerinti többletmunkának minősülnek.

8.5 A Szerződés bármely okból történő megszűnése a már átvett és használatba vett munkát nem érinti.

9. A Felek jogai és kötelezettségei

9.1 A Megbízott köteles a feladatokat a Megbízóval folytatott egyeztetéseknek és a Megbízó utasításainak megfelelően ellátni. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terhesebbé. Célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítás esetén a Megbízott köteles a Megbízót figyelmeztetni; ha a Megbízó az utasítást ennek ellenére fenntartja, a Megbízott a feladatot a Megbízó kockázatára láthatja el. A Megbízott köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha az jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne.

9.2 A Megbízó jogosult a Megbízott tevékenységét bármikor ellenőrizni.

9.3 A Megbízó vállalja, hogy:

- legkésőbb az indító megbeszélésen biztosítja a szükséges hozzáféréseket (így különösen: Meta Business Manager, Google Ads, Google Analytics, weboldal- vagy webshop-admin, hírlevélküldő rendszer, DNS-beállítások);
- a teljesítéshez szükséges anyagokat, információkat és visszajelzéseket a Megbízott kérésétől számított 5 munkanapon belül rendelkezésre bocsátja;
- biztosítja, hogy az egyeztetéseken legalább egy döntéshozói jogosultsággal rendelkező személy részt vegyen;
- a kampányok futtatásához szükséges hirdetési költségkeretet biztosítja;
- szavatolja, hogy az általa átadott anyagok (képek, szövegek, logók, adatbázisok) felhasználására jogosult, és azok harmadik személy jogait nem sértik;
- a Portálhoz tartozó hozzáférést bizalmasan kezeli, és a kapcsolattartói e-mail-cím változását késedelem nélkül bejelenti.

9.4 A Megbízó késedelméből vagy együttműködésének elmaradásából eredő csúszásért a Megbízott nem felel; ilyen esetben a teljesítési határidők a késedelem időtartamával meghosszabbodnak.

10. Felelősség

10.1 A Megbízott nem vállal garanciát meghatározott lead-, vásárlás-, résztvevő- vagy jegyszámra, illetve bevételre. A Megbízott kötelezettsége a Szerződésben meghatározott szolgáltatások gondos, szakszerű, szerződésszerű teljesítésére, a mérésre és a beszámolásra terjed ki.

10.2 A Megbízott nem felel a hirdetési és egyéb platformok (így különösen Meta, Google, TikTok) döntéseiért, hirdetés-elutasításaiért, fióktiltásaiért, valamint szabály- és algoritmusváltozásaiért, és az ezekből eredő következményekért.

10.3 A Megbízott a Szerződés megszegésével okozott károkért – a szándékosan vagy súlyos gondatlansággal okozott, valamint az emberi életet, testi épséget vagy egészséget megkárosító szerződésszegés kivételével – legfeljebb az alábbi összeg erejéig felel: Havidíjas szolgáltatás esetén az érintett szolgáltatás károkozást megelőző 3 havi díjának összege; Projekt esetén az érintett Projekt Projektdíja. **[Kiemelt feltétel]**

10.4 A Felek nem felelnek a Szerződés késedelmes, hibás vagy elmaradt teljesítéséért, ha azt vis maiornak minősülő, elháríthatatlan körülmény okozza. Ilyen körülmény felmerülése esetén a Felek kötelesek egymást késedelem nélkül tájékoztatni.

11. Szellemi tulajdon és tulajdonjogok

11.1 A Megbízott által a Szerződés teljesítése során létrehozott, szerzői jogi védelem alá eső művek (így különösen landoló oldalak, kreatívok, hirdetésszövegek, videók) a vonatkozó díj teljes kiegyenlítéséig a Megbízott szellemi tulajdonát képezik; a Megbízó ezek tekintetében addig kizárólag használati jogot szerez.

11.2 A vonatkozó díj teljes megfizetésével a fenti művek tekintetében a felhasználási jog véglegesen, korlátlanul, területi és időbeli korlátozás nélkül száll át a Megbízóra, függetlenül attól, hogy a Felek közötti együttműködés folytatódik-e.

11.3 A Szerződéstől és annak megszűnésétől függetlenül minden körülmények között a Megbízót illeti meg:

- a Megbízó domainje, weboldala és annak tartalma;
- a hirdetési fiókok és az azokban található valamennyi adat, közönség és eredmény;
- a Megbízó saját fiókjaiban elvégzett mérési beállítások (pl. pixel, GA4, konverziókövetés);
- a hírlevélista és valamennyi feliratkozó, vásárlói és lead-adat;
- a Megbízó által átadott anyagok.

11.4 A Szerződés megszűnésekor a Megbízott köteles a Megbízó fiókjaihoz kapott hozzáféréseket és adminisztrátori jogosultságokat, valamint a díjjal teljesen kiegyenlített munkák forrásfájljait a Megbízó részére átadni.

11.5 A Megbízott jogosult a Megbízó nevét és az elvégzett munkát referenciái között megnevezni és bemutatni a Szerződés hatálya alatt, valamint annak megszűnését követő 2 évig. Konkrét bevételi, lead- vagy egyéb teljesítményadatot a Megbízott kizárólag a Megbízó előzetes írásos hozzájárulásával jelentethet meg.

12. Adatkezelés, adatfeldolgozás, titoktartás

12.1 A Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Szerződés teljesítése során a Megbízó nevében és annak írásos utasításai alapján személyes adatokat kezel (így különösen a leadek, hírlevél-feliratkozók, vásárlók és hirdetési célközönségek adatait: név, e-mail-cím, telefonszám, vásárlási adatok), ezért a Felek között az (EU) 2016/679 rendelet (GDPR) 28. cikke szerinti adatfeldolgozói jogviszony jön létre, a Szerződés időtartamára.

12.2 A Megbízott mint adatfeldolgozó vállalja, hogy:

- az adatokat kizárólag a Szerződés szerinti szolgáltatások megvalósításához és a Megbízó utasításai szerint kezeli;
- az adatokhoz hozzáféréssel rendelkező munkatársait titoktartási kötelezettség terheli;
- megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel gondoskodik az adatok biztonságáról;
- további adatfeldolgozót kizárólag a Megbízó előzetes hozzájárulásával vesz igénybe;
- segítséget nyújt a Megbízónak az érintetti jogok gyakorlásával kapcsolatos kötelezettségei teljesítésében;
- a tudomására jutott adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb 48 órán belül bejelenti a Megbízónak;
- a Szerződés megszűnésekor – a 11. pont szerint a Megbízót megillető adatok és hozzáférések átadását követően – a nála maradt személyes adatokat törli vagy visszaadja.

12.3 A Felek szükség esetén részletesebb adatfeldolgozási megállapodást köthetnek, amely a jelen pontot kiegészíti.

12.4 A Portál működtetéséhez és a Szerződés létrejöttének bizonyításához a Megbízott önálló adatkezelőként kezeli a Megbízó nevében eljáró személyek 2.5 pont szerinti adatait, a Portálon közzétett adatkezelési tájékoztató (<https://szerzodes.konverziopro.hu/adatkezeles>) szerint. Az egyes adatok megőrzési idejét az adatkezelési tájékoztató adatkategóriánként határozza meg; a Szerződés létrejöttét és tartalmát bizonyító adatokat a Megbízott a Szerződés megszűnését követő 5 évig, az igények elévülési idejéig, jogvita esetén annak jogerős lezárásáig őrzi.

12.5 A Felek kötelesek a Szerződés teljesítésével összefüggésben tudomásukra jutott üzleti titkot és bizalmas információt titokban tartani, azt kizárólag a Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben felhasználni, és a másik Fél előzetes írásos hozzájárulása nélkül harmadik személynek nem adni át. A titoktartási kötelezettség a Szerződés megszűnését követően is, időbeli korlátozás nélkül fennmarad.

13. A Szerződés megszűnése

13.1 Az egyes Havidíjas szolgáltatások az 5.5 pont szerinti felmondással, a Projektek a 6.6 pont szerinti teljesedéssel szűnnek meg. A Szerződés akkor szűnik meg, ha a Megbízónak nincs több hatályos szolgáltatása, és a Felek egymással elszámoltak.

13.2 Bármelyik Fél jogosult a Szerződést vagy az érintett Egyedi Megrendelőt azonnali hatállyal felmondani, ha a másik Fél súlyos szerződésszegést követ el, és azt a másik Fél írásbeli felszólítása ellenére, a felszólításban megadott ésszerű határidőn belül sem szünteti meg. **[Kiemelt feltétel]** Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:

- a Megbízó bármely fizetési kötelezettségének 60 napot meghaladó késedelme;
- a titoktartási vagy adatkezelési kötelezettség megszegése;
- a Megbízó részéről a teljesítéshez szükséges adatok, hozzáférések vagy együttműködés tartós elmulasztása;
- a Megbízott részéről a vállalt feladatok indokolatlan megtagadása vagy a Szerződés lényeges megszegése.

13.3 A Szerződés vagy bármely Egyedi Megrendelő bármely okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással elszámolni. A Megbízott jogosult a megszűnés időpontjáig igazoltan elvégzett munka arányos ellenértékére; a befizetett előleggel a 6.7 pont szerint kell elszámolni.

13.4 A Szerződést a Felek kizárólag Írásban, közös megegyezéssel módosíthatják; ennek minősül a Portálon elfogadott új vagy módosító Egyedi Megrendelő is.

14. Az ÁSZF módosítása

14.1 A Megbízott jogosult az ÁSZF-et módosítani. Az ÁSZF valamennyi verziója verziószámmal és hatálybalépési dátummal a Portálon elérhető; minden Egyedi Megrendelő rögzíti, melyik verzió alapján jött létre.

14.2 Az ÁSZF módosítása a már létrejött Egyedi Megrendelőkre nem hat ki: minden Egyedi Megrendelőre az ÁSZF azon verziója vonatkozik, amely alapján létrejött.

14.3 Ha a Megbízó az ÁSZF módosítását követően új Ajánlatot fogad el vagy Kiegészítő Megrendelést ad le, az új Egyedi Megrendelőre az ÁSZF akkor hatályos verziója vonatkozik. A korábban létrejött Egyedi Megrendelőkre az azok létrejöttékor elfogadott verzió irányadó; ezek új ÁSZF-verzióra való átállítása kizárólag kifejezett szerződésmódosítással, a Portálon vagy Írásban, az érintett Egyedi Megrendelők és a változások megjelölésével, a jövőre nézve történhet.

14.4 A Portál az új Egyedi Megrendelő elfogadása előtt kiemelten jelzi, hogy az ÁSZF új verziója lépett hatályba, összefoglalja a változásokat, és az új verziót letölthető formában elérhetővé teszi. Az új verzióban szereplő Kiemelt feltételeket a 2.3 pont 4. lépése szerint újra kifejezetten el kell fogadni.

15. Egyéb rendelkezések

15.1 A Felek a Szerződéssel összefüggő nyilatkozataikat és értesítéseiket Írásban, e-mailben a másik Fél által megadott e-mail-címre, illetve a Portálon is érvényesen megtehetik. A kapcsolattartók személyében vagy e-mail-címében bekövetkező változásról a Felek egymást haladéktalanul tájékoztatják; ez nem minősül a Szerződés módosításának.

15.2 A Felek a Szerződéssel összefüggésben teljes körű együttműködésre kötelesek.

15.3 Ha a Szerződés valamely rendelkezése érvénytelennek minősül, a Felek a Szerződés érvénytelenséggel nem érintett részét hatályában fenntartják, kivéve, ha az érintett rész nélkül a Szerződést nem vagy más tartalommal kötötték volna meg.

15.4 A Felek a Szerződéssel összefüggő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján rendezik. Ha a tárgyalások 30 napon belül nem vezetnek eredményre, a Felek a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

15.5 A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

15.6 A Felek a Szerződést a 2. pont szerinti elektronikus elfogadással, sajátkezű aláírással (az aláírt és szkennelt példány e-mailben történő megküldésével), illetve elektronikus aláírással is érvényesen megköthetik és módosíthatják; az így létrejött dokumentum a papíralapú, eredeti példánnyal egyenértékű.